

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ДЕТСКИЙ САД №1 «УЛЫБКА» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ЗАКРЫТОГО
АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЁЛОК СОЛНЕЧНЫЙ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

660947, ЗАТО п. Солнечный, Красноярского края, ул. Неделина, 5-а, тел.8 (39156) 27-6-61
mdou-01@yandex.ru

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 1
« 29 » августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ №1 «Улыбка»
ЗАТО п. Солнечный Красноярского
края
Л.С. Стенникова
« 29 » августа 2014г.



**Положение
о мониторинге качества образования
в МКДОУ №1 «Улыбка» ЗАТО п. Солнечный Красноярского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения - детский сад №1 «Улыбка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей закрытого административно - территориального образования посёлок Солнечный Красноярского края (далее МКДОУ) в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, локальными актами МКДОУ, настоящим Положением и основной образовательной программой МКДОУ, примерными основными образовательными программами дошкольного образования «Детский сад 2100», «Программой воспитания и обучения в детском саду» под редакцией Васильевой

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру организации мониторинга, примерное содержание и способы осуществления мониторинга в МКДОУ.

1.3 Мониторинг предусматривает объективный, всесторонний анализ результативности воспитательно - образовательного процесса, сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в МКДОУ.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. **Целью** мониторинга является получение объективной информации о состоянии качества образования и принятие управленческих решений по его совершенствованию.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, процессах и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации;
- разработка единых нормативных материалов, методик диагностики;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- своевременное выявление изменений в воспитательно-образовательном процессе, разработка необходимых коррекционных мер ;
- координация деятельности всех участников педагогического процесса по достижению цели.

3. Объект мониторинга

3.1. **Объектами** мониторинга выступают образовательная система МКДОУ в целом и составляющие ее компоненты:

- содержание образовательной программы дошкольного образования МКДОУ;
- условия реализации образовательной программы дошкольного образования МКДОУ;
- организация образовательной деятельности в МКДОУ;
- уровень развития достижений детей планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования МКДОУ ;
- степень формирования интегративных качеств детей;
- запрос родителей по предоставлению места ребенку в МКДОУ;
- анализ удовлетворения запросов родителей качеством образовательного процесса.

4. Субъекты мониторинга

4.1. Субъектами мониторинга в МКДОУ являются:

- руководитель;
- педагогический коллектив;
- дети;
- родители.

5. Принципы мониторинга

5.1. Приоритет педагогических задач.

5.2. Соблюдение морально-этических норм, которые определяется принципом «не навреди»: постановка диагноза не должна наносить морального ущерба личности педагога, снижать его самооценку, вносить разногласия в отношения с педагогами-коллегами и администрацией.

5.3. Объективности, достоверности, полноты, открытости процедур оценки качества образования в сочетании с закрытостью для воспитанников.

5.4. Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей (учредителя, родителя, общественности).

6. Основные направления мониторинга

6.1. К основным направлениям мониторинга в МКДОУ относятся:

I направление - *«Исполнение требований к структуре образовательной программы дошкольного образования МКДОУ».*

II направление - *«Исполнение требований к условиям реализации образовательной программы дошкольного образования МКДОУ».*

III направление - *«Реализация образовательной программы дошкольного образования МКДОУ в полном объеме».*

- Качество процесса.
- Качества результата:
 - 1) Освоение детьми планируемых результатов образовательной программы дошкольного образования МКДОУ,
 - 2) Развитие интегративных качеств детей.
- Удовлетворение запросов родителей.

6.2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным блокам, так и в комплексе.

7. Организация мониторинга

7.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- участие педагогов дошкольного учреждения в проведении оценочных процедур;
- участие администрации в организации оценочных процедур, аналитической обработке и предоставлении информации потребителям;
- экспертиза качества образования, которая организуется силами учредителя.

8. Управление мониторингом

8.1. Руководство мониторинга находится в компетенции заведующего МКДОУ.

8.2. Периодичность, показатели, форма сбора предоставляемой информации определяется заведующим МКДОУ, в соответствии с разработанной циклограммой мониторинга в МКДОУ.

8.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставляемой информации.

8.4. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий: сбор, обработка, хранение, использование информации.

9. Информационный фонд мониторинга

9.1. Реализация мониторинга в МКДОУ предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- сбора и анализа документации МКДОУ;
- отчетности педагогов;
- социологических опросов;
- результатов обследований и диагностики;
- результаты тестирования и анкетирования;
- повышения квалификации и аттестации педагогических кадров и др.
- наблюдения.

9.2. Итоги мониторинга представляются на заседаниях Педагогического Совета, производственных собраниях, административных и педагогических совещаниях, учредителю МКДОУ, родителям.